

- la dimissione infermieristica, (se è prevista la continuità assistenziale)
  - i farmaci mutuabili previsti nella terapia
  - attestato di degenza (quando richiesto)
- Se richiesto dai sanitari si forniscono al domicilio i presidi minori e/o maggiori.

### ATTIVITÀ AMBULATORIALE

Le attività ambulatoriali consistono in:

- visite specialistiche
- esami diagnostici
- controlli post ricovero

Vi si accede con impegnativa del medico curante o specialista tramite prenotazione telefonica o direttamente al Centro Unico Prenotazioni.

### AMBULATORIO AREA PROTETTA

Prestazioni effettuate:

- terapia infusiva (Esine - Edolo)
- terapia marziale (Esine - Edolo)
- emotrasfusioni (Esine - Edolo)
- salasso terapia (Esine - Edolo)
- immunoglobuline (Esine - Edolo)
- biopsia epatica

Si accede prenotando direttamente dal Coordinatore o dal personale dedicato (Esine Tel. 0364 369915 - 0364 369521; Edolo Tel. 0364 772901-772542).

### ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

I medici della Unità operativa eseguono attività libero professionale prenotabile direttamente presso il CUP:

**Esine:** dal lunedì al venerdì dalle 7:30 alle 18:00, ed il sabato dalle 7:30 alle 12:30

**Edolo:** dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 17:00, ed il sabato dalle 8:00 alle 11:15.

La prenotazione può essere fatta anche telefonicamente.

– Call Center Regionale n. verde 800 638638 dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 20:00

– Call Center Aziendale n. verde 800 270662 e, in caso di chiamata con telefono cellulare o dall'estero n. 0364 439501 dal lunedì al venerdì

dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 17:30.

### ORARI VISITA PARENTI

Tutti i giorni

– dalle ore 13:00 alle ore 14:00

– dalle ore 19:15 alle ore 20:00

Si raccomanda che le visite di parenti e amici siano numericamente contenute per non affaticare i pazienti.

I sanitari possono autorizzare a trattenersi oltre gli orari stabiliti i familiari (o il personale da questi delegato) dei pazienti:

- ultra sessantacinquenni
- bisognosi di particolare assistenza
- operati durante la giornata dell'intervento chirurgico

In questi casi l'autorizzazione si riferisce ad una sola persona.

**Le forniamo i numeri di telefono dove potrà contattarci per ogni ulteriori informazioni:**

– Direttore Unità Operativa Tel. 0364 369030

1° Medicina/Cure Sub Acute

– Coordinatore infermieristico Tel. 0364 369521

– Box Infermieri Tel. 0364 369026

2° Medicina

– Coordinatore infermieristico Tel. 0364 369523

– Box Infermieri Tel. 0364 369033

– Segreteria Tel. 0364 369029

Fax 0364369031

Medicina Interna Edolo

– Direttore Unità Operativa Tel. 0364 772557

– Coordinatore infermieristico Tel. 0364 772901

– Box Infermieri Tel. 0364 772542

– Segreteria Tel. 0364 772587

Fax 0364 772555

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Valcamonica

DIPARTIMENTO  
MEDICINA E RIABILITAZIONE

MEDICINA INTERNA ESINE

MEDICINA INTERNA EDOLO

Mod. 1964/ASST **GS MED 001 rev.00 del 04.01.2016**

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**  
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 -  
CF/P.IVA n.03775830981 www.asst-valcamonica.it  
PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Sistema Socio Sanitario  
Regione  
Lombardia

## INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento di Medicina e Riabilitazione comprende al suo interno le strutture complesse di:

- Medicina Interna Esine
- Medicina Interna Edolo

All'interno della Medicina Interna di Esine è presente la struttura semplice a valenza dipartimentale di **Cure sub acute** e

le strutture semplici di:

- **Oncologia**
- **Diabetologia.**

Le problematiche di salute in pazienti con patologie internistiche, è affrontato con l'obiettivo di fornire risposte agli assistiti in tema di prevenzione, diagnosi, cura, assistenza educazione sanitaria.

## CURE SUB ACUTE

La struttura semplice dipartimentale di **Cure sub acute** accoglie pazienti che pur avendo necessità di proseguire le terapie in ambiente protetto, non debbono necessariamente restare in reparti di degenza per acuti, dove di fatto costituirebbero ricoveri inappropriati, occupando posti letto destinati a situazioni più critiche e complesse. Tuttavia un rientro precoce al domicilio per questo tipo di pazienti sarebbe ad alto rischio e di difficile gestione in ambito familiare, data la complessità del quadro clinico.

L'attività di cure subacute nasce come nuova forma di assistenza al malato che si pone fra la fase acuta della patologia, gestita con ricovero ospedaliero, e il rinvio alle strutture territoriali. L'obiettivo è favorire il recupero della maggiore indipendenza possibile e rendere più agevole per il paziente e i suoi familiari il ritorno a casa.

### Visita medica

Viene effettuata dalle ore 9:30 alle 12:00. Si richiede pertanto, in questi orari, di invitare i propri familiari e/o visitatori a lasciare la stanza di degenza e di attendere in sala di attesa possibilmente limitando l'uso del telefono cellulare.

## COLLOQUIO CON IL MEDICO

I colloqui si svolgono presso l'unità operativa, i Medici sono a disposizione dei familiari, preventivamente autorizzati dal paziente, per fornire informazioni relative alla situazione clinica.

A Edolo il Direttore e i medici sono disponibili il pomeriggio.

**Il Direttore della Medicina Interna di Esine** riceve i familiari dei degenti il lunedì mercoledì e venerdì dalle ore 13:30 alle ore 14:00 previa prenotazione presso la segreteria.

## FIGURE PROFESSIONALI PRESENTI

Ogni problema di salute è affrontato con particolare attenzione alle esigenze cliniche ed umane della persona con un approccio multidisciplinare.

### DIRETTORE

Sovrintende tutte le attività dell'Unità Operativa.

### MEDICI

Si prendono cura della persona individuando la diagnosi e la terapia del caso.

Altri professionisti intervengono nel percorso di cura con la propria specificità professionale a seconda delle esigenze di cura e riabilitazione dell'assistito.

### COORDINATORE INFERMIERISTICO

Coordina le attività assistenziali, gestisce i ricoveri programmati, gestisce le risorse umane e materiali.

### INFERMIERE

L'assistenza infermieristica è garantita dall'infermiere che identifica e risponde ai bisogni assistenziali della persona con competenza, responsabilità e con una visione globale (olistica).

### OPERATORE DI SUPPORTO

L'assistenza è erogata dagli operatori di supporto su indicazione e in collaborazione con il personale infermieristico. Tale operatore svolge attività alberghiera e di sanificazione ambientale.

## Ricoveri programmati:

### **1° - 2° Medicina e Medicina Edolo**

L'inserimento nella lista per la programmazione dei ricoveri avviene su richiesta dei Medici di Medicina Generale.

### **Cure subacute**

L'inserimento nella lista per la programmazione dei ricoveri avviene su richiesta dei Medici di Medicina Generale, Medici della Medicina, di altre Unità Operative e di altri Ospedali.

## INFORMAZIONI UTILI PER LA DEGENZA

Il programma giornaliero prevede:

Dopo la colazione e dopo il pranzo l'utente è invitato a trascorrere più tempo possibile fuori dal letto, compatibilmente con lo stato di salute generale, il mantenimento della posizione seduta è di per sé atto riabilitativo.

L'utente viene supportato nei suoi bisogni dagli operatori dell'unità operativa ed eventualmente dai familiari.

Durante la degenza è utile avere a disposizione: prodotti per l'igiene personale, pigiama e pantofole comode con chiusura.

Si richiede ai familiari di provvedere al cambio della biancheria sporca e di aiutare l'utente a mantenere in ordine l'armadio ed il comodino, affinché possa reperire comodamente ciò di cui necessita senza pericolo ed il personale possa provvedere alla pulizia degli arredi.

## DIMISSIONE

Generalmente le dimissioni sono effettuate nella seguente fascia oraria 15:00 - 16:00

Al paziente viene consegnata:

- la lettera di dimissione medica con la diagnosi, gli esiti di esami e consulenze specialistiche effettuate e la terapia da seguire a domicilio
- la relazione di dimissione del fisioterapista e/o logopedista con le indicazioni per il proseguimento del trattamento domiciliare