

Se si attende il referto dell'esame istologico sarà cura del medico di reparto avvisare il paziente del ritiro della lettera di dimissione completa di referto istologico o del ritiro dell'esame.

ATTIVITÀ AMBULATORIALE

L'attività di reparto e sala operatoria viene integrata dall'attività di visite ambulatoriali sia di prime visite che di controlli successivi.

Oltre alle attività eseguite in regime di ricovero, nel dipartimento chirurgico, viene effettuata attività chirurgica in regime ambulatoriale.

Le attività ambulatoriali eseguite, su richiesta del MMG, sono prenotabili presso il CUP.

UO CHIRURGIA

Le attività ambulatoriali consistono in: visite e medicazioni chirurgiche, visite senologiche, visite angiologiche, visite proctologiche, visite urologiche, uroflussometrie, esecuzione doppler TSA, arteriori e venosi, interventi chirurgici ambulatoriali, ecografia addominale, biopsie prostatiche, ecografia prostatica, instillazioni vescicali.

UO ORL

Le attività ambulatoriali consistono in: visite, videolaringoscopia, interventi di dermatochirurgia e chirurgia ambulatoriale, esecuzione FISS (fibroscopia per diagnosi e valutazione disfagia).

Ambulatorio di otologia e maxillofaciale: visite effettuata da medici consulenti.

Audiovestibologia: esame audioimpedenziometrico, valutazione protesica.

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

I medici della Unità operativa eseguono attività libero professionale prenotabile direttamente presso il CUP:

Esine: dal lunedì al venerdì dalle 7:30 alle 18:00, ed il sabato dalle 7:30 alle 12:30

Edolo: dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 17:00, ed il sabato dalle 8:00 alle 11:15.

La prenotazione può essere fatta anche telefonicamente.

– Call Center Regionale n. verde 800 638638 dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 20:00

– Call Center Aziendale n. verde 800 270662 e, in caso di chiamata con telefono cellulare o dall'estero n. 0364 439501 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 17:30.

ORARI VISITA PARENTI

Tutti i giorni

– dalle ore 13:00 alle ore 14:00

– dalle ore 19:15 alle ore 20:00

Si raccomanda che le visite di parenti e amici siano numericamente contenute per non affaticare i pazienti.

I sanitari possono autorizzare a trattarsi oltre gli orari stabiliti i familiari (o il personale da questi delegato) dei pazienti:

– ultra sessantacinquenni

– bisognosi di particolare assistenza

– operati durante la giornata dell'intervento chirurgico

In questi casi l'autorizzazione si riferisce ad una sola persona.

Le forniamo i numeri di telefono dove potrà contattarci per ogni ulteriori informazioni:

– Direttore Unità Operativa Chirurgia
Tel. 0364 369012

– Direttore Unità Operativa ORL
Tel. 0364 369005

– Coordinatore infermieristico Tel. 0364 369502

– Box Infermieri Chirurgia Tel. 0364 369009

– Box Infermieri ORL Tel. 0364 369000

(dal lunedì al venerdì 9-17)

(sabato, domenica e festivi 9-12)

– Segreteria Tel. 0364 369012

Fax 0364 369010

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Valcamonica

DIPARTIMENTO CHIRURGICO

UNITÀ OPERATIVA

CHIRURGIA GENERALE

DI ESINE

OTORINOLARINGOIATRIA

Mod.2895/ASST **GS DCHCH 001 rev.00 del 04.01.2016**

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 -
fax 0364.329310 - CF/PIVA n.03775830981 www.asst-valcamonica.it
PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it



Sistema Socio Sanitario
Regione
Lombardia

INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento Chirurgico è costituito dalle seguenti Unità Operative:

- Chirurgia Generale Esine
- Chirurgia Generale Edolo
- Otorinolaringoiatria
- Ortopedia - Traumatologia Esine
- Ortopedia - Traumatologia Edolo.

Questa guida descrive l'attività di:

- **CHIRURGIA GENERALE**, che comprende le seguenti strutture semplici:
 - endoscopia digestiva
 - chirurgia vascolare
 - senologia
 - urologia

- **OTORINOLARINGOIATRIA**, che comprende la struttura semplice di chirurgia endoscopica rinom nasale

Il ricovero programmato avviene dopo valutazione specialistica da parte di uno dei componenti dell'équipe chirurgica.

UO CHIRURGIA

Visita medica

Viene effettuata dalle ore 9:00 alle 12:00. Si richiede pertanto, in questi orari, di invitare i propri familiari e/o visitatori a lasciare la stanza di degenza e di attendere in sala di attesa.

La visita con il Direttore di UO avviene tutte le mattine (dal lunedì al venerdì) alle ore 8:00 e alle ore 16:00.

UO OTORINOLARINGOIATRIA

Visita medica

Viene effettuata dalle ore 9:00 alle 12:00. Le visite vengono eseguite dai medici presso la Sala Medica.

COLLOQUIO CON IL MEDICO

In chirurgia per il colloquio con la persona autorizzata, il Direttore è presente tutti i martedì e venerdì alle 15:30 ed il medico di reparto tutti i giorni alle 14:15.

In otorinolaringoiatria il direttore ed il medico eseguono il colloquio dopo la visita medica.

Una volta terminata l'attività di sala operatoria, il medico che ha effettuato l'intervento informerà i parenti autorizzati sull'intervento e sul decorso post-operatorio.

TIPI DI ATTIVITÀ EROGATE

L'attività mattutina consiste in:

- ricoveri programmati, seguiti per la maggior parte dei casi da intervento chirurgico per tutte le specialità, (chirurgia, otorinolaringoiatria, urologia)
- cure assistenziali infermieristiche, terapia medica, giro visita e medicazioni.

L'attività di reparto, dalle ore 7:30 alle ore 13:00 risulta essere altamente complessa ed è consigliabile che i parenti/assistenti siano presenti lo stretto necessario.

L'attività di sala operatoria potrebbe subire talvolta dei ritardi rispetto, all'orario programmato perchè un eventuale intervento chirurgico urgente o il codice rosso del pronto soccorso, può sovvertire qualsiasi lista operatoria perchè l'intervento richiesto non può essere procrastinabile.

FIGURE PROFESSIONALI PRESENTI

Ogni problema di salute è affrontato con particolare attenzione alle esigenze cliniche ed umane della persona con un approccio multidisciplinare.

DIRETTORE

Sovrintende tutte le attività dell'Unità Operativa.

MEDICI

Si prendono cura della persona individuando la diagnosi e la terapia del caso.

COORDINATORE INFERMIERISTICO

Coordina le attività assistenziali, programma le sedute operatorie in collaborazione con i medici, gestisce i ricoveri programmati, gestisce le risorse umane e materiali.

INFERMIERE

L'assistenza infermieristica è garantita dall'infermiere che identifica e risponde ai bisogni assistenziali della persona con competenza e responsabilità, con una visione globale (olistica).

OPERATORE DI SUPPORTO

L'assistenza è erogata dagli operatori di supporto su indicazione e in collaborazione con il personale infermieristico.

Altri professionisti, esterni all'UO, intervengono nel percorso di cura con la propria specificità professionale a seconda delle esigenze di cura e riabilitazione dell'assistito.

TIPI DI INTERVENTO CHIRURGICO UO CHIRURGIA/UROLOGIA

L'équipe medica si dedica all'attività chirurgica (in elezione ed in urgenza) nei diversi campi della chirurgia generale, oncologica, vascolare, chirurgia d'urgenza, senologica e urologica.

UO OTORINOLARINGOIATRIA

L'équipe medica si dedica all'attività medico - chirurgica (in elezione ed in urgenza) delle patologie della testa - collo; esegue interventi chirurgici a carico dell'orecchio, naso, faringe, tiroide, parotide, laringe e collo. Si eseguono inoltre interventi per patologie del distretto maxillofacciale.

DIMISSIONE

La dimissione viene stabilita dal medico in base al tipo di intervento chirurgico e dopo la visita medica. Nel caso di dimissione protetta, il coordinatore attiverà i servizi competenti.

La lettera di dimissione viene consegnata dal Medico e conterrà al suo interno una relazione esaustiva riguardo gli eventi occorsi durante il periodo di degenza. Con la lettera di dimissione verranno consegnati i farmaci prescritti a domicilio. Il paziente, solitamente, verrà dimesso con il primo controllo programmato.