

Decreto n. 555 del 17/09/2020

OGGETTO: Accettazione della donazione di buoni pranzo-cena disposta dall'Associazione Ristoratori Camuni, per l'ASST della Valcamonica nell'ambito dell'emergenza COVID-19.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2020, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30.1.2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- tale situazione emergenziale ha spinto privati, enti pubblici, associazioni ed operatori economici ad esprimere la propria vicinanza in particolare nei confronti del personale medico e sanitario operante all'interno delle strutture ospedaliere, in prima linea nella gestione dell'emergenza in atto;
- come risulta da idoneo modulo MPAC006A, agli atti, l'Associazione Ristoratori Camuni ha donato n.265 buoni pranzo-cena da distribuire tra gli operatori dell'ASST della Valcamonica e ATS della Montagna;
- sono stati destinati e consegnati all'ATS della Montagna n.50 buoni pranzo-cena come da comunicazioni intercorse;
- sono quindi destinati e saranno consegnati agli operatori dell'ASST della Valcamonica n.215 buoni pranzo-cena;

CONSIDERATO che:

- occorre prendere formalmente atto delle donazioni di cui sopra e disporre l'accettazione;
- trattandosi di "donazioni di modico valore", la procedura non è soggetta a particolari formalità (art.783 del codice civile);

RICHIAMATI:

- il decreto n.77/2019 "Determinazioni ai fini della realizzazione del Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC) dei bilanci di cui alla DGR n.X/7009 del 31.7.2017. Approvazione procedure aziendali relative all'Area H) Patrimonio netto" con il quale sono state approvate le procedure aziendali relative all'area H) "Patrimonio Netto", in riferimento all'accettazione dei lasciti e delle donazioni sotto forma di beni o denaro;

- le vigenti disposizioni in materia di donazioni in favore di Pubbliche Amministrazioni;

RITENUTO di accettare formalmente le donazioni in premessa;

VISTI:

- il parere favorevole da parte del RUP;
- le vigenti disposizioni legislative in materia di donazioni a favore di Enti pubblici;

CONSTATATO che il presente atto non comporta oneri a carico dell'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente/Responsabile/Referente UO/Servizio/Uffici;
- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA



di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di accettare, ad ogni effetto di legge, la donazione effettuata dall'Associazione Ristoratori Camuni di buoni pranzo-cena da distribuire tra gli operatori di quest'ASST;

2 - che il valore derivante dal presente provvedimento è pari ad € 8.600,00;

3 - di dare atto che, trattandosi di beni consumabili, le donazioni oggetto del presente provvedimento sono state utilizzate interamente per le finalità previste;

4 - di demandare ai competenti uffici gli adempimenti conseguenti, anche ai fini del rilascio delle certificazioni di cui all'art.66 DL n.18/2020;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

OGGETTO: ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI BUONI PRANZO-CENA A FAVORE DELL'ASST DELLA VALCAMONICA.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 16/09/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DE MOLA ALESSANDRO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 16/09/2020

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
LAZZATI CRISTINA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile complessiva pari ad €. 8.600,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2020, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI/RICAVI (anno corrente/esercizi successivi)

| Competenza | Conto economico | Centro di costo | Bilancio Sanitario | Bilancio Territoriale | Totale | Annotazioni |
|------------|---|-----------------|--------------------|-----------------------|------------|--|
| 2020 | 6701000900 Altri costi diversi di gestione | C.C.Azienda | € 8.600,00 | € 0,00 | € 8.600,00 | Donazione da Associazione Ristoratori Camuni |
| | 7702000680 Contributi da pers.giurid.private-vincolati | | | | | |
| | TOTALE | | € 8.600,00 | € 0,00 | € 8.600,00 | |

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 16.09.2020

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005