

## **Decreto n. 264 del 09/04/2020**

**OGGETTO:** Accettazione della donazione disposta dalla Scuola Primaria di Vezza d'Oglio nell'ambito dell'iniziativa "AIUTIAMO L'OSPEDALE - Emergenza Coronavirus".

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:	Dr.ssa Roberta Chiesa
del Direttore Amministrativo:	Dott Guido Avaldi
del Direttore Socio-Sanitario:	Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2020, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- l'Organizzazione mondiale della Sanità il 30.1.2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- con il DL 23.2.2020 n.6 sono state adottate misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- tale situazione di carattere emergenziale sta spingendo privati, enti pubblici, associazioni ed operatori economici ad esprimere la propria vicinanza in particolare nei confronti del personale medico e sanitario operante all'interno delle strutture ospedaliere in prima linea nella gestione dell'emergenza in atto;
- tale manifestazione di solidarietà si è concretizzata con la donazione di somme di denaro che ha dato vita all'iniziativa denominata "AIUTIAMO L'OSPEDALE - Emergenza Coronavirus";
- la Direzione, al fine di favorire le espressioni di solidarietà e vicinanza a favore dell'Ospedale, ha disposto, sentiti i competenti Uffici, che alla donazioni di cui trattasi si possa provvedere anche in difetto degli adempimenti procedurali di cui alle procedure aziendali vigenti, da ultimo declinati con decreto n.77/2019, ferma restando la necessaria accettazione con provvedimento ai sensi della vigente normativa;

CONSIDERATO che l'Azienda intende utilizzare tali somme quali risorse aggiuntive e specifiche rispetto a quelle ordinarie, da destinare all'acquisto di attrezzature, prodotti e servizi utili a fronteggiare all'emergenza Coronavirus o per ogni altra attività che, connessa all'erogazione delle prestazioni sanitarie e socio sanitarie, risultasse coerente con gli intendimenti dei donanti;

PRESO ATTO che la Scuola Primaria di Vezza d'Oglio, come risulta dal provvisorio d'entrata conservato agli atti n.4200/20 del 17.3.2020, ha donato € 1.000,00 da destinarsi a supportare gli Ospedali di Esine e di Edolo - e complessivamente dell'Azienda - negli interventi per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

CONSIDERATO che:

- occorre prendere formalmente atto delle donazione di cui sopra e disporre l'accettazione e la finalizzazione;
- trattandosi di "donazioni di modico valore", la procedura non è soggetta a particolari formalità (art.783 del codice civile);

RICHIAMATI:

- il decreto n.77/2019 con il quale sono state approvate le procedure aziendali relative all'area H) "Patrimonio Netto", in riferimento all'accettazione dei lasciti e delle donazioni sotto forma di beni o denaro;
- le vigenti disposizioni in materia di donazioni in favore di pubbliche amministrazioni;

RITENUTO di accettare formalmente la donazione in premessa;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente Referente dell'UO;
- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile del ricavo complessivo riferito al Bilancio dell'esercizio 2020;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sani-



tario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

## **D E C R E T A**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di accettare, ad ogni effetto di legge, la donazione a titolo di liberalità pari ad € 1.000,00 da parte della Scuola Primaria di Vezza d'Oglio, come in premessa meglio dettagliata e come risulta dalla documentazione agli atti, esprimendo all'Ente locale la gratitudine dell'Azienda;

2 - che il ricavo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 1.000,00 (mille/00) per l'esercizio 2020;

3 - di destinare la somma di cui trattasi per la finalità di cui in premessa, nel rispetto del vincolo di destinazione posto dal donante;

4 - di demandare ai competenti uffici gli adempimenti conseguenti, anche ai fini del rilascio delle certificazioni di cui all'art.66 DL n.18/2020;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e s.m.i. e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art.32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr Maurizio Galavotti)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Direttore Generale ai sensi del  
“Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DISPOSTA DALLA SCUOLA PRIMARIA DI VEZZA D'OGGIO NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "AIUTIAMO L'OSPEDALE – EMERGENZA CORONAVIRUS".**

**ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA**

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 02/04/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
TONSI MATTEO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 02/04/2020

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
CERESETTI GABRIELE**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile del ricavo complessivo pari ad € 1.000,00 riferito al Bilancio dell'esercizio 2020, il cui conto di riferimento è:

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2020	7702000755 Contributi da enti pubblici (extra-fondo) vincolati	3300000 Gestione emergenza da COVID-19	€ 1,000.00	€ 0,00	€ 1,000.00	La quota di contributo che, eventualmente, non dovesse essere utilizzata nel corso dell'anno 2020 verrà accantonata ad apposito fondo codice 252988 "F.do acc.contr. da sogg.pubbl.extra f.do vincolati" con registrazione al conto economico codice 658300 "Acc.to per quote inut. contr.vinc.es. da soggetti pubblici (extra fondo)"
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 1,000.00</b>	<b>€ 0.00</b>	<b>€ 1,000.00</b>	

Breno, 6.4.2020

**IL DIRETTORE DELL'AGRF**  
**Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005