

DECRETO N. 283 DEL 23 MAR. 2011

OGGETTO: Approvazione del verbale della commissione preposta alla formulazione della graduatoria per Assistente Sociale e conferimento dell'incarico di co.co.co. alla Dr.ssa Maddalena De Filippis, per l'attuazione della Rete Regionale di Prevenzione sulle dipendenze. - anno 2011.

II DIRETTORE GENERALE

Su proposta del responsabile del procedimento amm.vo :

F.to Dr.ssa Maura Richini

Acquisito il parere del Direttore Sanitario:

F.to Dr. Giuseppe Garatti

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo:

F.to Dr.ssa Eva Colombo

Acquisito il parere del Direttore Sociale:

F.to Dr. Vanni Ligasacchi

L'anno 2011, giorno e mese sopraindicati:

PREMESSO che:

- con decreto n.112/2011 si recepiva l'assegnazione del finanziamento di € 15.000,00 per l'attuazione della Rete Regionale sulla prevenzione delle dipendenze, di cui alla DGR n.1171/2010;

- con decreto n.144/2011 si indicava avviso pubblico per il conferimento di un incarico di co.co.co ad Assistente Sociale;

- entro i termini previsti nell'avviso pubblico, prot. n.5472/11 del 22.2.2011, è pervenuta una sola domanda, da parte della Dr.ssa Maddalena De Filippis;

- l'apposita commissione, riunitasi in data 10.3.2011, ha trasmesso il verbale dei propri lavori, come indicato nell'All.A al presente provvedimento;

RITENUTO di approvare il verbale dei lavori della commissione dal quale risulta idonea la Dr.ssa Maddalena De Filippis, nata a San Giovanni Rotondo il 14.12.1985;

RITENUTO altresì di procedere alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa con l'assistente sociale Dr.ssa De Filippis alle condizioni indicate nell'All.B al presente provvedimento;

PRECISATO che il contratto decorre dal 1.4.2011 al 31.7.2011 e che il compenso mensile lordo è pari a € 2.246,80;

DETERMINATO in € 11.505,66 il costo totale a carico dell'Azienda, comprensivo di € 100,00 per eventuale rimborso chilometrico;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Responsabile dell'Area gestione delle risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Sociale;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs 30.12.1992 n.502, così come risulta modificato con D.Lgs 7.12.1993 n.517 e con D.Lgs 19.6.1999 n.229 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.IX/1100 del 23.12.2010, in attuazione della LR 30.12.2009, n.33;

DECRETA

1 - di approvare il verbale dei lavori della commissione costituita per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per Assistente Sociale, come indicato nell'allegato A al presente provvedimento che composto di n.5 pagine ne costituisce parte integrante e sostanziale, dal quale risulta idonea la Dr.ssa Maddalena De Filippis nata a San Giovanni Rotondo il 14.12.1985;

2 - di stipulare il contratto di collaborazione coordinata e continuativa con l'Assistente Sociale Dr.ssa Maddalena De Filippis alle condizioni indicate nel testo All.B che, composto di n.2 pagine, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3 - che il costo derivante dal presente provvedimento di € 11.505,66 trova copertura come segue:

- €10.741,75 bilancio economico di previsione per l'esercizio 2011 gestione Socio-Assistenziale con registrazione al conto economico codice 436833 "Rete regionale prevenzione dipendenze" e con gestione nel budget trasversale per l'anno 2011;
- € 763,91 bilancio economico di previsione per l'esercizio 2011 gestione Socio-Assistenziale con registrazione al conto economico codice 673804 "IRAP su altri redditi ass. lav. Dip." previo storno del medesimo importo dal conto economico codice 436833 "rete reg.le prevenzione dipendenze" e con gestione nel budget trasversale per l'anno 2011;

Q

4 - che la spesa è coperta da contributo regionale di cui alla DGR N.1171/2010 registrato al conto economico codice n.772119 "Contributo prevenzione delle dipendenze" nel bilancio economico di previsione gestione Socio-Assistenziale per l'esercizio 2011;

5 - di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale entro 10 giorni dall'adozione del medesimo, ai sensi dei commi 18, 44 e 54 dell'art.3 Legge 244/2007 (finanziaria 2008);

6 - che il centro di costo relativo al presente provvedimento è identificato al codice n. 2090400 "Assistenza ai tossicodipendenti e alcolisti";

7 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Renato Pedrini)





VERBALE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AD UN ASSISTENTE SOCIALE PER L'ATTUAZIONE DELLA RETE REGIONALE DI PREVENZIONE SULLE DIPENDENZE.

L'anno 2011, nel mese di **marzo**, il giorno **10** alle ore **12,15** presso la Sede dell'ASL di Vallecamonica – Sebino – Via Nissolina n. 2 - Breno si è riunita la Commissione preposta alla formulazione della graduatoria per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un ASSISTENTE SOCIALE per l'attuazione della Rete Regionale di Prevenzione sulle Dipendenze, così composta:

- Direttore Sociale, Dr. Vanni Ligasacchi, che la presiede;
- Dr.ssa Maura Richini, Responsabile del Servizio Dipendenze;
- Dr.ssa Marina Salada, Assistente Sociale;
- Dr.ssa Delia Orsignola, con funzioni di segretario;

Constatata la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione accerta che:

- l'avviso pubblico n.5472/11 del 22.2.2011 è stato emesso in esecuzione del decreto del Direttore Generale n.144 del 17.2.2011 ed è stato pubblicizzato mediante pubblicazione all'albo pretorio on line dell'ente (sito web aziendale);
- la graduatoria per soli titoli di cui trattasi sarà formulata secondo le modalità in uso per le assunzioni di personale dipendente di cui al D.P.R. n.220 del 27.03.2001 ed al regolamento aziendale applicativo del medesimo DPR.

A norma del citato D.P.R. la Commissione dispone per la valutazione dei titoli di complessivi 30 punti, così ripartiti:

1.	Titoli di carriera	punti 15
2.	Titoli accademici, di studio	punti 3
3.	Pubblicazioni e titoli scientifici	punti 4
4.	Curriculum formativo professionale	punti 8

La Commissione seguirà per la valutazione dei titoli di carriera i seguenti criteri generali:

- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici;
- in caso di servizi contemporanei è valutato solo quello più favorevole al candidato;
- il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle diverse tipologie di rapporto di lavoro previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro (incarico interinale, supplenza, straordinariato e simili), è equiparato al servizio a tempo indeterminato, ai sensi dell'art.20 del D.P.R. n.220/2001;
- non saranno valutati i servizi di cui non risultino precisate sia la data di inizio che la data di cessazione (giorno, mese, anno);
- qualora non sia precisato il giorno di inizio e di cessazione del servizio, lo stesso sarà considerato come prestato a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio fino al primo giorno del mese di cessazione.

Titoli di carriera - max punti 15:

Rientrano in questa categoria i servizi di ruolo ed equiparati prestati presso le A.S.L. o le aziende ospedaliere e presso altre pubbliche amministrazioni ed i servizi equipollenti.

- Il servizio prestato nella qualifica in oggetto o in qualifica corrispondente è valutato punti 1.200 per anno;
- Il servizio prestato nel profilo professionale della categoria inferiore viene ridotto del 50% = punti 0.600 per anno;
- Il servizio militare, se riconducibile al profilo a concorso ed è adeguatamente documentato, viene valutato come sopra, ovvero in caso contrario con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50% = punti 0.300 per anno;
- Il servizio prestato nel profilo professionale della categoria superiore è valutato maggiorato del 50% = punti 1.800 per anno;
- I servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, commi 12 e 13 e 15-undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502, e successive modificazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761. I servizi antecedenti alla data del provvedimento di equiparazione, sono valutati, per il 25% della rispettiva durata, con i punteggi per i servizi prestati presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21 comma 1° e 2° del D.P.R. n. 220 del 27.3.2001);
- Il servizio prestato presso case di cura private (nonché presso strutture similari) convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata (pari a punti 0.300 per anno), come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella categoria di appartenenza (art. 21 comma 3° del D.P.R. n. 220 del 27.3.2001);
- I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro.

Titoli Accademici di studio - max punti 3:

Il punteggio previsto per la categoria è attribuito dalla commissione, con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire e secondo i criteri indicati nell'art.11 del DPR n.220/2001.

Pubblicazioni - max punti 4:

La valutazione deve essere adeguatamente motivata, in relazione all'originalità della produzione scientifica, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con il profilo professionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

Curriculum formativo e professionale - max punti 8:

È valutato in base ai criteri indicati dal D.P.R. n.220 del 27.3.2001, pertanto saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti pubblici. Non sono valutabili le idoneità conseguite in concorsi relativi alla medesima

posizione funzionale oggetto del concorso o in posizioni funzionali inferiori.

La Commissione stabilisce specificatamente i seguenti criteri:

1. La partecipazione a Congressi Scientifici o Seminari o Convegni sarà presa in considerazione con l'attribuzione di un punteggio da un minimo di 0,001 ad un massimo di 0,050 per ciascun corso a seconda della rilevanza scientifica della manifestazione;
2. La partecipazione a Congressi Scientifici o Seminari o Convegni in qualità di relatore o docente sarà presa in considerazione con un punteggio minimo di 0,010 sino ad un massimo di 0,100 a seconda della rilevanza scientifica della manifestazione;
3. La partecipazione a corsi di studio seguiti da esami finali, sarà presa in considerazione con il riconoscimento di un punteggio minimo di 0,010 sino ad massimo di 0,200 per ogni corso a seconda dell'importanza scientifica del corso medesimo;
4. La partecipazione ad attività di formazione continua - con attribuzione di crediti E.C.M. - e sempre che la certificazione sia redatta sugli appositi modelli rilasciati dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua - a partire dal 1° gennaio 2002 - sarà valutata come segue:
 - da 1 a 20 crediti p. 0,10
 - da 21 a 40 crediti p. 0,20
 - da 41 a 60 crediti p. 0,30
 - da 61 a 80 crediti p. 0,40
 - da 81 a 100 crediti p. 0,50;
5. Gli incarichi di insegnamento pertinenti alla formazione di personale paramedico, verranno valutati con il punteggio di 0,050 per anno scolastico;
6. Le attività propedeutiche all'acquisizione di altro titolo (esempio tirocinio obbligatorio per il conseguimento del diploma) non sono valutati;
7. Le borse di studio sono valutate punti 0,240 per anno;
8. I volontariati e titoli similari, certificati dal Legale Rappresentante dell'Ente, sono conteggiati mediante l'attribuzione di punti 0,120 per anno;
9. I servizi di assistente sociale prestati presso strutture private (non accreditate o convenzionate) vengono valutati con un punteggio fino a punti 0,240 per anno; quelli prestati alle dipendenze di associazioni o cooperative appaltatrici di servizi presso Aziende Sanitarie, RSA e Istituzioni pubbliche è valutato con il punteggio di 0,720 per anno;
10. Gli incarichi libero professionali, di collaborazione e simili di assistente sociale presso Amministrazioni Pubbliche, sono valutati fino a punti 0,600 per anno analogo parametro sarà adottato per gli incarichi presso strutture private;
11. L'eventuale certificazione non decifrabile, corretta con scritti aggiuntivi o con cancellazioni sarà ritenuta nulla a tutti gli effetti, verrà considerata solamente ove potrà essere verificata;
12. La certificazione prodotta in copia fotostatica dovrà essere debitamente autenticata nelle forme di Legge, copie non autenticate sono ritenute nulle a tutti gli effetti;
13. Gli eventuali altri titoli verranno valutati con criteri di analogia, tenuto comunque conto della loro attinenza rispetto al profilo professionale.

La Commissione prende atto che entro le ore 12 del 10.3.2011, data di scadenza, sono pervenute n.2 domande:

- De Filippis Maddalena, nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 14.12.1985 (prot. n.6206/11 del 28.2.2011);
- Sangalli Luca, nato a Lovere(BG) il 14.9.1982, (prot. n.7350/11 del 9.3.2011).

Esaminata la documentazione, la Commissione ritiene inammissibile la domanda

presentata dal Sig. Luca Sangalli in quanto non conforme a quanto richiesto dal bando.
La sig.ra Maddalena De Filippis risulta unico candidato in possesso o che ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti essenziali di ammissione.

Quindi la Commissione procede alla valutazione dei titoli presentati o dichiarati dal candidato.

Sulla scorta dei titoli in possesso del candidato e quali debitamente dichiarati nelle forme di rito, o documentati da regolare ed appropriata certificazione e tenuto conto in particolare dei titoli assunti a valutazione nel quadro del curriculum formativo e professionale per ciascuno dei quali sono stati attribuiti singoli punteggi, si ritiene confacente alla figura ed alle qualità del candidato attribuire il punteggio complessivo risultante dalla somma dei singoli punteggi individuali come segue:

SCHEDA TITOLI

Sig. ra DE FILIPPIS MADDALENA nata a San Giovanni Rotondo (FG) il 14.12.1985

Laurea in Scienze del Servizio Sociale conseguita il 5.11.2007

Iscrizione all'albo degli Assistenti Sociali della Regione Puglia

PUNTEGGIO – TITOLI:

<u>TITOLI DI CARRIERA (max 15):</u> <ul style="list-style-type: none">- Comuni di Villesse e Gradisca d'Isonzo in qualità di assistente sociale dal 12.5.2009 al 11.8.2009 (mesi 3)- Comune di Carpi in qualità di assistente sociale dal 2.11.2009 al 31.12.2009 (mesi 2)- ASL Vallecamonica-Sebino in qualità di assistente sociale co.co.co. dal 1.3.2010 al 28.2.2011 (mesi 12) (pari a complessivi mesi 17; punti 1.200 x anno)	1.700
<u>TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (max 3):</u> <ul style="list-style-type: none">- La candidata non presenta titoli valutabili	0.000
<u>PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 4):</u> <ul style="list-style-type: none">- La candidata non presenta titoli.	0.000
<u>CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 8):</u> <ul style="list-style-type: none">- La candidata non presenta titoli valutabili	0.000
TOTALE COMPLESSIVO	1.700

Sulla scorta dei titoli in possesso del Candidato e quali debitamente dichiarati, o documentati da appropriata e regolare certificazione e tenuto conto in particolare dei titoli assunti a valutazione nel quadro del curriculum formativo e professionale per ciascuno dei

quali sono stati attribuiti singoli punteggi, si ritiene confacente alla figura ed alle qualità del candidato assegnare il punteggio complessivo di punti 1.700 risultante dalla somma dei singoli punteggi individuali come sopra attribuiti.

Alla fine della valutazione dei titoli la commissione redige la seguente graduatoria finale:

Cognome e nome candidato	Data di nascita	Punteggio	Posizione
DE FILIPPIS MADDALENA	14/12/85	1,7	1

Ultimati i lavori alle ore 12,30 la Commissione rimette il verbale e gli atti all'Amministrazione dell'Azienda per i provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Nanni Legnacchi

I COMPONENTI

Nome Pichin
Eleonora, Manna

IL SEGRETARIO

Dorisfide



CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

TRA

l'Azienda Sanitaria Locale di Vallecamonica - Sebino, di seguito denominata in breve "ASL", con sede in Breno BS, Via Nissolina 2, C.F. e P.Iva 02072150986, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante Dr. Renato Pedrini, in esecuzione del decreto n. _____ del _____ ;

E

la Dr.ssa Maddalena De Filippis nata a San Giovanni Rotondo il 14.12.1985, residente a _____, Via _____,

C.F.: _____ di seguito denominata "Collaboratore";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Tipologia incarico

L'ASL conferisce al Collaboratore, che accetta, un incarico per lo svolgimento di attività di collaborazione ai sensi dell'art.7, co.6 del D.Lgs. 165/01, presso il SERD alle condizioni economiche e normative che seguono.

L'incarico non comporta instaurazione di rapporto di pubblico impiego e non presenta alcun vincolo di rapporto di lavoro dipendente anche temporaneo.

L'attività è assoggettata alla disciplina previdenziale e assicurativa delle collaborazioni coordinate e continuative.

Il Collaboratore assume l'obbligo di mantenere la riservatezza dell'attività oggetto dell'incarico e di non svolgere altre attività professionali che possano porsi in conflitto con l'attività stessa.

Il Collaboratore dichiara:

- ☐ di non essere dipendente di Pubblica Amministrazione;
 - ☐ di essere dipendente di Pubblica Amministrazione e allega autorizzazione dell'Ente di provenienza all'esercizio del presente incarico;
- e di rilasciare il consenso per il trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia dei dati personali".

Art. 2 - Modalità

Il collaboratore esercita l'attività di assistente sociale presso le sedi del SERD, in particolare per l'attuazione del progetto "Rete regionale sulla prevenzione delle dipendenze" secondo le direttive impartite dal Responsabile Dr.ssa Maura Richini.

Il Collaboratore attesterà la sua presenza in servizio attraverso le modalità in uso presso quest'Azienda.

Art. 3 - Condizioni economiche

L'ASL corrisponde al Collaboratore un compenso mensile lordo di € 2.246,80.

Sull'importo del compenso professionale l'ASL versa l'IRAP e la quota parte del contributo previdenziale (2/3), con oneri a proprio carico.



Regione
Lombardia

ASL Vallecamonica-Sebino

Nel caso di utilizzo del mezzo proprio per effettuare attività al di fuori del territorio del comune ove ha la propria sede di lavoro il Collaboratore ha diritto ad un rimborso forfetario chilometrico fissato in misura pari a 1/5 del costo della benzina per ogni chilometro di percorrenza, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa. Tale tariffa è determinata mensilmente.

Il professionista è autorizzato a usufruire del servizio di ristorazione nei termini stabiliti dal decreto n.511/2007.

Gli emolumenti dovuti al Collaboratore saranno liquidati mensilmente, mediante predisposizione di apposito cedolino, a fronte della presentazione della documentazione di rito. La liquidazione e il pagamento dei compensi sono subordinati al controllo sull'attività svolta dal Collaboratore da parte del responsabile del Procedimento.

Art. 4 - Durata dell'incarico

Il presente contratto, ancorché stipulato in data odierna decorre dal _____, data di pubblicazione del presente contratto sul sito web aziendale, ai sensi dei commi 18, 44 e 54 del art. 3 della Legge 24.12.2007, n.244 (finanziaria 2008) ed ha durata fino al _____ (n.4 mesi e comunque nel limite del budget disponibile).

Il contratto può essere revocato o modificato in qualsiasi momento senza che il Collaboratore nulla possa pretendere a titolo di risarcimento o danno.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia di lavoro autonomo, in particolare agli artt.2222 e seguenti del Codice Civile, nonché alla normativa fiscale, previdenziale e assicurativa vigente, in quanto applicabile al rapporto stesso.

Viene convenuto tra le parti che il presente contratto, redatto in un unico originale, verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del comma dell'art. 5 del DPR n.131 del 26.4. 1986, con spese a carico del richiedente.

Letto, firmato e sottoscritto:

Breno li,

IL COLLABORATORE
(Dr.ssa Maddalena De Filippis)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Renato Pedrini)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente decreto viene pubblicato in copia all'Albo di questa Azienda Sanitaria Locale di Vallecamonica-Sebino - Via Nissolina n. 2 Breno (Brescia) - per 15 giorni consecutivi, a

25 MAR. 2011

decorrenza dal

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Matilde Comensoli)



CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Si attesta che la presente copia, composta da

N. 10 (Dieci)) pagine,
è conforme all'originale.

25 MAR. 2011

Breno,

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Matilde Comensoli)

